

CURSO BASICO MS PROJECT 2007-Módulo I

Modalidad Virtual



Profesora: Ing. Naomi Roper Small, MAP.

Cuenta con una Maestría en Administración de Proyectos, de la Universidad para la Cooperación Internacional. Ha participado en Seminarios y Cursos en Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión Pública. ICAP – ICE. Labora en el Instituto Costarricense de Electricidad, Área de Ingeniería Económica, Gestión Administración Financiera. Dentro de su experiencia laboral a participado en la elaboración de presupuestos y desarrollo de una base de datos para la elaboración de presupuestos de proyectos de generación. Instituto Costarricense de Electricidad, Área de Ingeniería Económica, en el Plan Regulador de Montes de Oca en las áreas de infraestructura urbana, procesos participativos, regulaciones, renovación urbana. (ProDUS, UCR), en el Plan Regulador de Montes de Oca en las áreas de infraestructura urbana, procesos participativos, regulaciones, renovación urbana. (ProDUS, UCR), en los Planes Estratégicos Urbanos para las ciudades de Guápiles y San Ramón, ProDUS, UCR. También como Instructora del Curso MS Project 2003 y MS Project 2007 a funcionarios de la UEN Proyectos y Servicios Asociados y de la UEN Centro de Control de Energía, ICE.

Fecha de inicio: 22 de julio, 2009

Duración: 5 semanas

Requisitos:

- Contar la herramienta MS Project 2007
- Conocer y manejar el entorno del Windows
- Usar el Explorador de Windows
- Copiar y pegar archivos en Windows

Dirigido a: Profesionales relacionadas con la administración de proyectos, de ingeniería o de otra índole, que deseen o necesiten manejar la herramienta para programar y costear proyectos o interpretar la información de programación de proyectos o programas de proyectos.

Incluye: Certificado de aprobación del curso

Objetivo General: Adquirir conocimientos y destrezas, a nivel básico, en el uso de la herramienta informática MS Project 2007 que permitan su aplicación en el planeamiento de obras.

Objetivos específicos:

- Adquirir nociones básicas sobre la administración de proyectos.
- Conocer las características básicas del entorno del MS Project y las ventajas de su uso como herramienta en la administración de proyectos.
- Realizar la programación de las diferentes actividades que conforman un proyecto.
- Establecer el listado de recursos disponibles para un proyecto y su asignación a las diferentes tareas que lo componen.
- Visualizar diferentes formatos de la información del proyecto.
- Aprender a personalizar algunas características de la herramienta, del tal forma que se adapte de una mejor manera a las necesidades de cada usuario o grupo de usuarios.

Fecha límite para matricular viernes 20 de julio, 2009

Presentación del curso:

Este curso pretende proporcionar los conocimientos básicos el uso del programa MS Project, en su versión 2007, como herramienta de aplicación en la administración de proyectos y las labores asociadas a esta disciplina.

La herramienta MS Project sirve sobre todo en la integración de las áreas del conocimiento de administración del tiempo y costo; y más específicamente en la programación de tiempos y recursos y el costeo de proyectos.

El uso del MS Project es bastante extendido dentro de la Ingeniería Civil, por lo que es un requisito casi indispensable conocer la herramienta. Este conocimiento se puede dar en diferentes niveles, ya sea a nivel de usuario que formula la programación del proyecto o como analista de las salidas de información que puede brindar la herramienta, que sirven de base para la toma de decisiones más gerenciales.

Programa del curso:

SEMANA 1:

1. Conceptos Básicos de Administración de proyectos
2. Programación de proyectos

SEMANA 2:

1. El entorno del MS Project
2. Creación de un proyecto nuevo

SEMANA 3

1. Establecer la secuencia de las Actividades
2. Asignar duraciones a las tareas

SEMANA 4:

1. Crear la lista de recursos del proyecto
2. Asignación y nivelación de recursos

SEMANA 5:

1. La línea base como base del seguimiento de proyectos
2. Campos personalizados, filtros, vistas personalizadas, diagramas personalizados
3. Reportes e informes